

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
NA LEKCJACH JĘZYKA POLSKIEGO
W ROKU SZKOLNY 2024/2025**

Nauczyciele: Malwina Migdał, Elżbieta Larecka, Bartosz Gumulec

Kształcenie literackie i kulturowe

1. Wyrabianie i rozwijanie zdolności rozumienia utworów literackich oraz innych tekstów kultury.
2. Znajomość wybranych utworów z literatury polskiej i światowej oraz umiejętność mówienia o nich z wykorzystaniem potrzebnej terminologii.
3. Kształtowanie umiejętności uczestniczenia w kulturze polskiej i europejskiej, szczególnie w jej wymiarze symbolicznym i aksjologicznym.
4. Rozwijanie zdolności dostrzegania wartości: prawdy, dobra, piękna, szacunku dla człowieka i kierowania się tymi wartościami.
5. Kształcenie postawy szacunku dla przeszłości i tradycji literackiej jako podstawy tożsamości narodowej.
6. Poznawanie wybranych dzieł wielkich pisarzy polskich w kontekście podstawowych informacji o epokach, w których tworzyli (zwłaszcza w klasach VII i VIII).
7. Rozwijanie zainteresowania kulturą w środowisku lokalnym i potrzeby uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych.

Kształcenie językowe

1. Rozwijanie rozumienia wartości języka ojczystego oraz jego funkcji w budowaniu tożsamości osobowej ucznia oraz wspólnot: rodzinnej, narodowej i kulturowej.
2. Rozwijanie rozumienia twórczego i sprawczego charakteru działań językowych oraz formowanie odpowiedzialności za własne zachowania językowe.
3. Poznawanie podstawowych pojęć oraz terminów służących do opisywania języka i językowego komunikowania się ludzi.
4. Kształcenie umiejętności porozumiewania się (słuchania, czytania, mówienia i pisanie) w różnych sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, w tym także z osobami doświadczającymi trudności w komunikowaniu się.
5. Kształcenie umiejętności poprawnego mówienia oraz pisanie zgodnego z zasadami ortofonii oraz pisowni polskiej.
6. Rozwijanie wiedzy o elementach składowych wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz ich funkcjach w strukturze tekstów i w komunikowaniu się.

Tworzenie wypowiedzi

1. Usprawnianie czynności fonacyjnych, artykulacyjnych i prozodycznych uczniów.
2. Rozwijanie umiejętności wypowiadania się w określonych formach wypowiedzi ustnych i pisemnych.
3. Kształcenie umiejętności wygłaszania, recytacji i interpretacji głosowej tekstów mówionych, doskonalenie dykcji i operowania głosem.
4. Rozpoznawanie intencji rozmówcy oraz wyrażanie intencji własnych, rozpoznawanie języka jako działania (akty mowy).
5. Rozwijanie umiejętności stosowania środków stylistycznych i dbałości o estetykę tekstu oraz umiejętności organizacji tekstu.
6. Poznawanie podstawowych zasad retoryki, w szczególności argumentowania oraz rozpoznawanie manipulacji językowej.
7. Rozbudzanie potrzeby tworzenia tekstów o walorach estetycznych i podejmowania samodzielnych prób literackich.

Samokształcenie

1. Rozwijanie szacunku dla wiedzy, wyrabianie pasji poznawania świata i zachęcanie do praktycznego zastosowania zdobytych wiadomości.
2. Rozwijanie umiejętności samodzielnego docierania do informacji, dokonywania ich selekcji, syntezy oraz wartościowania.

3. Rozwijanie umiejętności rzetelnego korzystania ze źródeł wiedzy, w tym stosowania cudzośćlowu, przypisów i odsyłaczy oraz szacunku dla cudzej własności intelektualnej.
4. Kształcenie nawyków systematycznego uczenia się oraz porządkowania zdobytej wiedzy i jej pogłębiania.
5. Zachęcanie do rozwijania swoich uzdolnień przez udział w różnych formach, poszerzania wiedzy, na przykład w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i wykładach oraz rozwijanie umiejętności samodzielnej prezentacji wyników swojej pracy.
6. Rozwijanie umiejętności efektywnego posługiwania się technologią informacyjną w poszukiwaniu, porządkowaniu i wykorzystywaniu pozyskanych informacji.

Ocena ucznia jest zawsze jawna, zgodna z zasadami sprawiedliwości.

ZASADY ZACHOWANIA I POSTĘPOWANIA NA LEKCJACH JĘZYKA POLSKIEGO

Godnie i kulturalnie zachowujemy się na lekcjach, wykazujemy w każdej chwili dobre intencje.

Poszerzamy wiedzę i umiejętności, sumiennie przygotowujemy się do zajęć szkolnych.

Rozwijamy zainteresowania i zdolności, w miarę swych możliwości bierzemy udział w konkursach.

Gromadząc wiadomości, korzystamy z różnych źródeł informacji.

Chętnie prezentujemy swój punkt widzenia i rozważamy poglądy innych.

Zawsze dotrzymujemy terminów i wywiązujemy się z podjętych zobowiązań.

§1. ZASADY OGÓLNE

OCENIANIE TO:

- integralna część procesu nauczania,
- proces gromadzenia informacji,
- wspieranie szkolnej kariery uczniów,
- podnoszenie motywacji uczniów do kształcenia się.

PRZEDMIOTEM NAUCZANIA I OCENIANIA SĄ:

- wiadomości,
- umiejętności,
- komunikowanie się.

UMIĘTNOŚCI OCENIANE NA LEKCJACH JĘZYKA POLSKIEGO:

- mówienie (opowiadanie ustne – twórcze i odtwórcze),
- czytanie: głośne, ciche ze zrozumieniem,
- pisanie, redagowanie określonych form wypowiedzi,
- posługiwanie się określonymi zasadami ortograficznymi,
- znajomość lektur,
- znajomość wybranych zagadnień z nauki o języku (gramatyka),
- inne (recytacja, rysunkowe konkretyzacje utworów literackich, wykonanie projektów, realizacja zadań w grupie).

MOTYWOWANIE ucznia do dalszej pracy i rozwoju własnych zdolności poprzez:

- recenzowanie prac pisemnych uświadamiające osiągnięcia i wskazujące kierunek dalszej pracy,
- ocenianie wypowiedzi ustnej, ze zwróceniem uwagi na formułowanie własnych sądów, logikę wypowiedzi, słownictwo i poprawność językową,
- wprowadzanie nawyków samokształcenia,
- rozbudzanie motywacji do czytania tekstów literackich i publicystycznych,
- stwarzanie sytuacji, umożliwiających uczniowi korzystanie z różnych źródeł informacji,
- umożliwianie uczestnictwa w konkursach przedmiotowych i zajęciach pozalekcyjnych.

INFORMACJE O POSTĘPACH UCZNIA gromadzi się:

- w dzienniku lekcyjnym,
- w zeszytach przedmiotowych,

- w zeszytach dodatkowych, np.: zeszyty lektur, zeszyty ćwiczeń, itp.

O POSTĘPACH W NAUCE UCZEŃ I JEGO RODZICE INFORMOWANI SĄ W FORMIE:

- oceny (stopnia szkolnego),
- oceny opisowej (recenzji prac),
- oceny ustnej (recenzji ustnej),
- pisemnej

§2. FORMY SPRAWDZANIA POZIOMU OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1. Test diagnostyczny – rozumiany jako obiektywna próba polegająca na wykonaniu przez uczniów różnego rodzaju zadań, ćwiczeń itp., w celu rozpoznania stanu ich wiedzy i umiejętności dla opracowania dalszej drogi postępowania.

Informacje szczegółowe:

a/ nauczyciel przeprowadza test w zależności od potrzeb w ciągu całego cyklu kształcenia;

b/ jest zapowiedziany co najmniej 5 dni wcześniej, z jednoczesnym określeniem przez nauczyciela zakresu i czasu trwania (WPIS W DZIENNIKU ELEKTRONICZNYM),

c/ wyniki testu diagnostycznego „po klasie III”/”na wejściu w kl. IV”/ stanowią jedynie diagnozę wiedzy i umiejętności ucznia i są podstawą do wystawienia stopnia bieżącego.

d/ wyniki badania diagnostycznego wiedzy i umiejętności uczniów w dowolnym momencie cyklu kształcenia w określonym obszarze są przeliczane na ocenę bieżącą i wpisywane do dziennika.

2. Praca klasowa – rozumiana jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności (wg harmonogramu);

Informacje szczegółowe:

a) trwają jedną lub dwie godziny lekcyjne;

b) obejmują co najmniej kilka lekcji o danej tematyce bądź jeden dział programowy;

c) zawierają zadania uwzględniające wszystkie poziomy wymagania;

d) zapowiedziane są z minimum czterodniowym wyprzedzeniem wraz z informacją o zakresie, celu, formie i kryteriach oceny i są poprzedzone lekcją powtórzeniową;

f) zamiar przeprowadzenia pracy klasowej nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym;

g) nauczyciel poprawia pracę klasową w ciągu trzech tygodni i powiadamia ucznia o wystawionej ocenie wpisem do zeszytu ucznia;

h) wyniki prac klasowych są przeliczane na ocenę bieżącą i wpisywane do dziennika lekcyjnego;

i) uczeń ma prawo do poprawy, która jest dobrowolna i odbywa się po lekcjach w ciągu 4 tygodni od rozdania prac. Poprawa może nastąpić tylko raz.

j) w przypadku opuszczenia pracy klasowej z krótkotrwałych / do 1 tygodnia/ przyczyn losowych uczeń ma obowiązek napisać ją w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Uczeń ma obowiązek przypomnieć nauczycielowi o absencji i wspólnie z nim ustalić dogodny termin poprawy.

Wyjątek stanowi długotrwała choroba /powyżej 2 tygodni/: wtedy o terminie poprawy decyduje nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z uczniem, który przypomina nauczycielowi o zaległości,

k) w przypadku otrzymania oceny niedostatecznej przez ucznia piszącego pracę klasową po długiej nieobecności ma on prawo do poprawy tylko raz.

l) w przypadku powtarzającej się dwa razy jednodniowej nieobecności w dniu pracy klasowej nauczyciel ma prawo sprawdzić wiedzę i umiejętności ucznia następnego dnia; dotyczy to również zwolnień z lekcji, na której ma się odbyć praca klasowa (sprawdzian, test);

m) ocenę otrzymaną z poprawy pracy klasowej wpisuje się do dziennika obok stopnia z pracy klasowej;

n) korzystanie na sprawdzianie z niedozwolonych źródeł lub odpisywanie oznacza ocenę niedostateczną.

3. Testy, sprawdziany, dyktanda – rozumiane jako samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzone podczas zajęć edukacyjnych i obejmujące określony materiał tematyczny;

- a) dyktanda przeprowadza się po wprowadzeniu i utrwaleniu określonych zasad ortograficznych i interpunkcyjnych; sprawdzane są w ciągu 3 tygodni,
- b) dyktando można poprawić w terminie wskazanym przez nauczyciela,
- c) sprawdzian przeprowadza się po wprowadzeniu i utrwaleniu określonych treści; sprawdza się w ciągu 3 tygodni,
- d) zamiar przeprowadzenia pracy klasowej nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym;
- e) sprawdzian zapowiadany jest z tygodniowym wyprzedzeniem,
- f) uczeń ma prawo do poprawy, która jest dobrowolna i odbywa się po lekcjach w ciągu 4 tygodni od rozdania prac. Poprawa może nastąpić tylko raz.

4. Kartkówka – rozumiana jako krótka praca pisemna sprawdzająca wiadomości i umiejętności uczniów i obejmująca jeden zakres tematyczny, zazwyczaj temat realizowany ja 1-2 jednostkach lekcyjnych;

Kartkówki:

- a) nie muszą (ale mogą) być zapowiadane;
- b) trwają nie dłużej niż 20 minut;

UWAGA! O pisaniu kartkówki przez ucznia w przypadku jego losowej nieobecności lub choroby decyduje nauczyciel.

5. Odpowiedź ustna – rozumiana jako krótsza lub dłuższa ustna reakcja ucznia na pytanie skierowane do niego przez nauczyciela;

Informacje szczegółowe:

- a) oceniając na stopień odpowiedź ustną nauczyciel bierze pod uwagę:
 - zawartość rzeczową,
 - argumentację (wyrażanie sądów, uzasadnienie),
 - stosowanie języka przedmiotu,
 - sposób prezentacji,
 - umiejętność formułowania myśli,
- b) ocena z odpowiedzi ustnej może być wyższa niż ocena przyporządkowana poziomowi wymagań,
- c) krótkie odpowiedzi uczniów, merytoryczna aktywność na lekcji, oceniane są plusem;

6. Indywidualna praca pisemna na lekcji – rozumiana jako samodzielne pisemne rozwiązanie zadania, problemu, odpowiedzi na pytania, opisu itp. podczas zajęć.

7. Praca długoterminowa – rozumiana jako samodzielne rozwiązywanie problemu podanego przez nauczyciela, na wykonanie tej pracy uczeń ma wyraźnie określony czas np. 2 tygodnie, miesiąc itp.;

Informacje szczegółowe:

- a) prace mają jednoznacznie określony przez nauczyciela termin wykonania (minimum 1 tydzień);
- b) oceniając prace długoterminowe nauczyciel bierze pod uwagę:
 - zrozumienie problemu,
 - zaplanowanie rozwiązania,
 - oryginalność rozwiązania,
 - realizację rozwiązania,
 - zastosowanie posiadanej wiedzy przedmiotowej,
 - sposób prezentacji rozwiązania.

8. Dłuższa praca pisemna wykonana w domu (np. rozprawka, wypowiedź argumentacyjna, opowiadanie, opis) – rozumiana jako praca pisemna zadana przez nauczyciela do samodzielnego wykonania w domu;

Praca niesamodzielna lub spisana z dostępnego ogólnie źródła informacji (przede wszystkim Internet) oznacza ocenę niedostateczną.

9. Aktywność na zajęciach edukacyjnych – rozumiana jako czynne uczestniczenie ucznia w rozwiązywaniu problemu, tematu itp. podczas zajęć;

- a) oceniana jest znakiem +; cztery uzyskane + pozwalają na dokonanie wpisu oceny: bardzo dobry /5/ do dziennika;

b) za słabe, złe wywiązywanie się z zadań, braki, uczeń może otrzymać znak -; cztery znaki – równe są ocenie niedostatecznej /1/.

10. Zeszyt przedmiotowy, zeszyt dodatkowy, zeszyt ćwiczeń – rozumiane jako zeszyty, w których uczniowie systematycznie prowadzą notatki, zapisy z lekcji oraz odrabiają prace domowe. Uczeń ma obowiązek prowadzenia notatek w zeszycie, co najmniej 60-kartkowym, w formacie B5 w linie z marginesem, podpisanym na zewnętrznej okładce.

Informacje szczegółowe:

- a) uczeń nieobecny w okresie do trzech dni ma obowiązek uzupełnienia zeszytu na dzień powrotu do szkoły,
- b) uczeń nieobecny przez dłuższy czas ma obowiązek uzupełnienia zeszytów w terminie 1 tygodnia od dnia powrotu do szkoły,
- c) sprawdzane są przynajmniej raz w semestrze;
- d) ocenianiu podlega:
 - zawartość merytoryczna,
 - poprawa sugerowanych zadań,
 - prawidłowość zapisu,
 - czytelność, przejrzystość, estetyka całości,
 - systematyczność.

11. Lektura – uczeń ma obowiązek przeczytać wszystkie lektury obowiązkowe realizowane podczas danego roku szkolnego. Czas na przeczytanie jest ustalany przez nauczyciela i podawany do wiadomości uczniów klasy. Nieprzeczytanie lektury w terminie może wiązać się z uzyskaniem noty niedostatecznej podczas każdej lekcji przeznaczonej na omawianie lektury. Ocen tego typu nie można poprawić.

Omawiane lektury wiąże się często z testem ze znajomości tekstu przeprowadzonym podczas pierwszych godzin pracy z książką. Podsumowaniem pracy z lekturą jest zazwyczaj sprawdzian literacki (wypracowanie).

12. Praca domowa – nauczyciel może zadać pracę domową, która nie podlega ocenie. Sprawdza ją i przekazuje uczniowi ustną informację zwrotną (Rozp. z dn. 22 marca 2024 r.) WYJĄTEK stanowią dłuższe prace pisemne, zlecone z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Wypowiedź pisemna podlega sprawdzeniu i wystawieniu oceny.

PODSTAWOWE ZAŁOŻENIA OCENIANIA FORM WYPOWIEDZI PISEMNYCH:

Praca powinna zawierać widoczną ocenę. Dodatkowo praca może być opatrzona recenzją wyjaśniającą ocenę, podkreślającą zalety pracy informującą, które elementy należy poprawić.

Każda forma wypowiedzi jest oceniana według kryteriów.

Prace nieczytelne i o bardzo niskim poziomie estetyki nie będą oceniane.

KLASYFIKACJA I OZNACZENIA BŁĘDÓW W PRACACH PISEMNYCH:

rzeczowe (rz.), logiczne (log.), ortograficzne (ort./o), interpunkcyjne (int./i), słownikowe-wyrazowe (jęz./j), frazeologiczne (jęz./j), fleksyjne (jęz./j), słowotwórcze (jęz./j), składniowe (jęz./j), stylistyczne (jęz./j)

NIEPRZYKOTOWANIA

Uczeń ma prawo do dwukrotnego w semestrze nieprzygotowania się do lekcji bez podania przyczyny. Przywilej ten nie obejmuje zadań długoterminowych, na których wykonanie uczeń miał tydzień lub więcej czasu.

Jeżeli brak pracy lub nieprzygotowanie ustne wystąpiły z ważnych obiektywnych powodów, nauczyciel może odstąpić od konsekwencji na pisemną prośbę rodzica/opiekuna. Trzecie i kolejne nieprzygotowania skutkują otrzymaniem oceny niedostatecznej.

Uczeń po nieobecności trwającej minimum 5 dni (roboczych) ma prawo do trzydniowego okresu na nadrobienie zaległości.

§3. SKALA OCEN I POZIOMY WYMAGAŃ

OCENY uzyskane przez uczniów w ciągu roku szkolnego wyrażone są tradycyjną oceną szkolną:

- 1 – niedostateczny
- 2 – dopuszczający

- 3 – dostateczny
 4 – dobry
 5 – bardzo dobry
 6 – celujący

Taksonomia ocen uwzględnia następujące poziomy wymagań:

KONIECZNE	PODSTAWOWE	ROZSZERZAJĄCE	DOPEŁNIAJĄCE
Niezbędne w uczeniu się j. polskiego; proste, uniwersalne umiejętności potrzebne w życiu	Najważniejsze w uczeniu się j. polskiego; łatwe dla ucznia, nawet mało zdolnego; powtarzające się w programie nauczania, dające się wykorzystywać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych; określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań w podstawie programowej	Istotne w strukturze przedmiotu j. polski; przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu przedmiotu; użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej rzeczywistości	Wymagające korzystania z różnych źródeł; umożliwiające rozwiązywanie problemów; pozwalające zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań trudnych i problemów w nowych sytuacjach

Na ocenę celującą poziom wymagań określa się jako WYKRACZAJĄCY.

§4. KRYTERIA OCENIANIA I PRACY DZIECI Z DYSFUNKCJAMI

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów z dysleksją oraz o inteligencji niższej niż przeciętna w zakresie treści i formy nauczania.

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się.

1. KRYTERIA OCENIANIA I PRACY DZIECI Z DYSLEKSJĄ ROZWOJOWĄ

„Dysleksja rozwojowa czyli specyficzne trudności w nauce czytania i pisania - zaburzenie manifestujące się trudnościami w nauce czytania i pisania, mimo stosowania standardowych metod nauczania, inteligencji na poziomie przeciętnym i sprzyjających warunków społeczno-kulturowych. Jest spowodowana zaburzeniami podstawowych funkcji poznawczych, co często uwarunkowane jest konstytucjonalnie” /Wikipedia/
 By precyzyjniej wskazać trudności występujące u dziecka używamy trzech określeń:

1. dysleksja - trudności w opanowaniu umiejętności czytania,
2. dysgrafia – to zaburzenia dotyczące techniki pisania.
3. dysortografią – to trudności w opanowaniu poprawnej pisowni.

Dysfunkcje te nie zwalniają ucznia z obowiązku opanowania materiału przewidzianego podstawą programową.

Uzyskanie opinii z PPP nie zwalnia dziecka z posiadania jak najszerszego zakresu wiedzy i umiejętności, powinno raczej zachęcać do analizowania zdobytych już wiadomości, a także do systematyczności w utrwalaniu wiedzy.

Uczeń dyslektyczny podlega w większości tym samym kryteriom i formom oceniania, co pozostali uczniowie.

1. Uczeń posługuje się wszystkimi formami wypowiedzi pisemnej poznanymi w danej klasie, przy czym o ocenie decyduje treść i zawartość merytoryczna, a nie sposób zapisu i poprawność ortograficzna.
2. Sprawdziany i kartkówki oceniane są na podstawie poziomu opanowanej wiedzy, stylu i poprawności językowej z pominięciem poprawności ortograficznej.
3. Na lekcji nie jest sprawdzana technika głośnego czytania tekstów nowych.
4. Uczeń uczestniczy w klasowych dyktandach i ćwiczeniach sprawdzających poziom opanowania zasad ortograficznych, jednakże błędy zaznaczone przez nauczyciela stanowią podstawę do dalszych ćwiczeń; niezadowolająca ucznia ocena nie jest wpisywana do dziennika.

Formy sprawdzenia i oceniania postępów w zakresie ortografii to:

- dyktanda z komentarzem,
- sprawdziany z okienkiem ortograficznym,
- inne ćwiczenia ortograficzne.

Zakres sprawdzianu ortograficznego powinien obejmować jeden rodzaj trudności ortograficznej.

5. Podczas pisania wypracowań, sprawdzianów, kartkówek wydłuża się czas pracy ucznia.

6. Uczeń systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i dodatkowy zeszyt do ćwiczeń w pisaniu.

Zobowiązany jest do systematycznej poprawy popełnianych przez siebie błędów zgodnie ze wskazówkami nauczyciela (ustnymi lub pisemnymi) zawsze korzystając ze Słowniczka ortograficznego.

7. Jeżeli zdarzy się, że praca ucznia jest nieczytelna, nauczyciel ocenia ją po odczytaniu jej przez autora.

8. Na równych prawach ocenia się brudnopis i czystopis pracy pisemnej powstałej w klasie.

9. Uczeń może zapisywać treści drukowanymi literami (w klasie), w domu natomiast przy użyciu komputera / po uzgodnieniu z nauczycielem /.

10. Uczeń może zapoznawać się z wersją audio lektury / po uzgodnieniu z nauczycielem /.

11. Ocenie nie podlega estetyka zeszytu. Przy ocenie zeszytu przedmiotowego, brane są pod uwagę kompletne i poprawne pod względem merytorycznym notatki.

12. Uczniowie o osłabionej pamięci słuchowej mają możliwość wydłużenia terminu pamięciowego opanowania wiersza lub fragmentu prozy (wg uznania nauczyciela).

Największe znaczenie dla oceny końcowej ucznia z przedmiotu mają: wysiłek ucznia, jego starania i motywacja oraz stopień zainteresowania przedmiotem, obowiązkowość i poziom wypowiedzi ustnych. Uczeń dyslektyczny wraz z rodzicem powinni systematycznie i rzetelnie pracować w porozumieniu z nauczycielem w kierunku pokonywania trudności szkolnych.

2. KRYTERIA OCENIANIA I PRACY DZIECI ZE SPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ NIŻSZĄ OD PRZECIĘTNEJ

1. W przypadku dzieci z obniżoną sprawnością intelektualną konieczne jest dostosowanie zarówno w zakresie formy, jak i treści wymagań. Pamiętać jednak należy, że obniżenie kryteriów jakościowych nie może zejść poniżej podstawy programowej.

Uzyskanie opinii z PPP nie zwalnia dziecka z posiadania jak najszerszego zakresu wiedzy i umiejętności, powinno raczej zachęcać do analizowania zdobytych już wiadomości, a także do systematyczności w utrwalaniu wiedzy.

2. Wymagania mogą obejmować między innymi:

- omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności,
- pozostawiania więcej czasu na jego utrwalenie,
- podawanie poleceń w prostszej formie,
- unikanie trudnych czy bardzo abstrakcyjnych pojęć,
- częste odwoływanie się do konkretnego przykładu,
- unikanie pytań problemowych, przekrojowych,
- wolniejsze tempo pracy,
- szerokie stosowanie zasady pogłębienia,
- odrębne instruowanie dzieci podczas pisania wypracowań, sprawdzianów, kartkówek, wydłużanie czasu pracy ucznia.

3. Uczeń systematycznie prowadzi zeszyt i dodatkowy zeszyt do ćwiczeń w pisaniu. Zobowiązany jest do systematycznej poprawy popełnianych przez siebie błędów zgodnie ze wskazówkami nauczyciela (ustnymi lub pisemnymi).

Największe znaczenie dla oceny końcowej ucznia z przedmiotu mają: wysiłek ucznia, jego starania i motywacja oraz stopień zainteresowania przedmiotem, obowiązkowość i poziom wypowiedzi ustnych.

Uczeń, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, wraz z rodzicem powinien systematycznie i rzetelnie pracować w porozumieniu z nauczycielem w kierunku pokonywania trudności szkolnych.

§5. WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ:

1) Jeśli uczeń nie zgadza się z oceną semestralną / roczną proponowaną przez nauczyciela, może ją poprawić o jeden stopień.

2) Uczeń ma obowiązek poinformować nauczyciela o chęci poprawy oceny najpóźniej **trzy dni** od momentu przekazania rodzicowi/opiekunowi informacji o przewidywanej ocenie.

3) Uczeń może poprawić ocenę jeśli przez cały rok szkolny:

- systematycznie przygotowuje się do lekcji,
- bierze aktywny udział w lekcjach,

- poprawnie wypowiada się w piśmie i w mowie,
- starannie i systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy,
- prace kontrolne pisze na oceny pozytywne,
- wykazuje zainteresowanie przedmiotem przygotowuje się solidnie do zajęć.

4) Warunki szczegółowe:

- a) uczeń poprawiający ocenę nie może mieć więcej niż dwu niezaliczonych sprawdzianów lub prac klasowych (z usprawiedliwionych przyczyn), musi przedstawić nauczycielowi uzupełnione i poprawione wszystkie zadania domowe i ćwiczenia ortograficzne,
- b) uczeń poprawiający ocenę na bardzo dobry nie może mieć ocen niedostatecznych za pracę na lekcji, może mieć najwyżej dwie oceny za testy, sprawdziany i prace klasowe niższe niż dobry,
- c) uczeń poprawiający ocenę na dobry nie może mieć ocen niedostatecznych za pracę na lekcji, może mieć najwyżej dwie oceny za testy, sprawdziany i prace klasowe niższe niż dostateczny,
- d) uczeń poprawiający ocenę na dostateczny może mieć najwyżej jedną ocenę niedostateczną za pracę na lekcji i nie więcej niż dwie oceny niedostateczne za testy, sprawdziany i prace klasowe.

5) Sposób uzyskania oceny rocznej wyższej niż przewidywana:

uczeń w terminie wyznaczonym poza lekcjami przystępuje do sprawdzianu złożonego z części pisemnej i ustnej. Sprawdzenia obejmuje umiejętności i wiedzę z zakresu całego roku i oceny, o którą uczeń się ubiega. Uczeń otrzymuje ocenę wyższą, jeśli uzyska ze sprawdzianu 80% p.

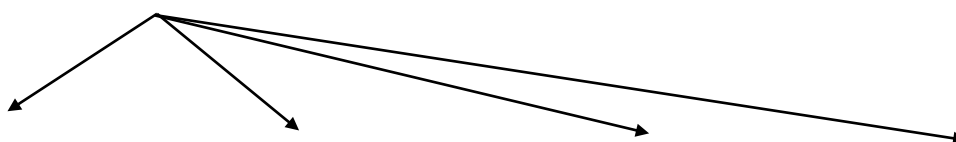
6) Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny na egzaminie poprawkowym jest uzyskanie 75% punktów w części pisemnej i 60% w części ustnej.

§6. UWAGI KOŃCOWE dla ucznia

1. Nauczyciel zaznajamia uczniów z PZO na początku roku szkolnego oraz na bieżąco udostępnia ten dokument uczniom i rodzicom w pracowni języka polskiego, jest on również dostępny na stronie internetowej szkoły.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna obejmuje osiągnięcia uczniów w I i II semestrze.
3. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią matematyczną ocen częściowych.
4. Uczeń ma prawo przeanalizować ocenę otrzymaną z pracy pisemnej w dniu, w którym zostaje poinformowany o wynikach.
5. Nauczyciel ma obowiązek, na prośbę ucznia lub rodzica /prawnego opiekuna uzasadnić wystawioną ocenę.
6. Rodzice są zobowiązani podpisać każdą ocenę ucznia wpisaną do zeszytu.
7. Brak odpowiednich materiałów potrzebnych na lekcję traktowany jest jako nieprzygotowanie do lekcji.
8. Wszelkie plagiaty karane są oceną niedostateczną.
9. Forma i sposób informowania o postępach i zagrożeniach uczniów jest zgodna ze Statutem Szkoły.
10. Roczna ocena niedostateczna może być poprawiana zgodnie ze Statutem Szkoły.
11. Nauczyciel w dniu rozdawania sprawdzonych prac podaje do wiadomości uczniów skalę punktową, według której oceniany był sprawdzian (praca klasowa, wypracowanie itp.).
12. Uczniowie nie mogą w zeszytach przedmiotowych i na sprawdzianach pisać flamastrami i czerwonym długopisem (zastrzeżonym dla nauczyciela) oraz na sprawdzianach używać korektorów.
13. Niezgłoszenie nauczycielowi na początku lekcji braku zeszytu, zeszytu ćwiczeń, lektury itp. upoważnia nauczyciela do wystawienia oceny niedostatecznej.
14. Nie ocenia się ucznia do 3 dni po dłuższej, trwającej co najmniej dwa tygodnie, usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
15. Uczeń ma obowiązek prowadzenia notatek z lekcji w zeszycie, co najmniej 60-kartkowym, w linie z marginesem w formacie B5 oraz posiadania na zajęciach podręczników/lektur lub innych niezbędnych materiałów.

Uczeń zawsze może zwrócić się do nauczyciela o pomoc i wsparcie!

BŁĘDY JĘZYKOWE + BŁĘDY ORTOGRAFICZNE + BŁĘDY INTERPUNKCYJNE



BŁĘDY GRAMATYCZNE BŁĘDY LEKSYKALNE

błędy fleksyjne
błędy składniowe

błędy słownikowe
błędy frazeologiczne
błędy słowotwórcze

BŁĘDY STYLISTYCZNE BŁĘDY MERYTORYCZE

wielosłowie
wieloznaczność
skrót myślowy
mieszanie stylów
stylizacja językowa

błędy rzeczowe
błędy logiczne