

# Matematyka

## Przedmiotowe zasady oceniania

ROK SZKOLNY 2024/2025

Agnieszka Urbaniak  
Lilianna Ochrońska

Przedmiotowy system oceniania (PSO) to podstawowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów - zgodny z podstawą programową oraz obowiązującym w szkole wewnątrzszkolnym systemem oceniania (WSO).

➤ **I. CELE PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA.**

- a. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
- b. Wspomaganie procesu nauczania i uczenia się.
- c. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
- d. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
- e. Umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy.

➤ **II. OBOWIĄZKI UCZNIĄ.**

- a. Aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych.
- b. Prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń.
- c. Posiada i przynosi na zajęcia lekcyjne podręcznik.
- d. Systematycznie przygotowuje się do zajęć, odrabia prace domowe.

**Nieobecność ucznia na lekcji nie zwalnia go z przygotowania się do zajęć i możliwości odpowiedzi. Jedynie w przypadku 5-dniowej i dłuższej absencji chorobowej ucznia nauczyciel ma obowiązek umożliwić uczniowi uzupełnienie wiadomości i umiejętności w ciągu tygodnia i wstrzymać się od oceniania ucznia w tym okresie.**

➤ **III. PRAWA UCZNIĄ.**

Każdy uczeń ma prawo do sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz jej uzasadnienia.

Uczeń ma prawo być na bieżąco informowany o swoich ocenach.

Każdy uczeń ma prawo zgłosić 2 razy w semestrze nieprzygotowanie do lekcji. Nieprzygotowanie obejmuje:

- a. brak gotowości do odpowiedzi ustnej
- b. brak pracy domowej
- c. brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń, podręcznika

Uczeń ma prawo poprawić ocenę z pracy klasowej w ciągu 2 tygodni od terminu oddania prac przez nauczyciela. Formę poprawy ustala nauczyciel. Poprawa odbywa się tylko jeden raz. Ocena z poprawy zostaje wpisana do dziennika lekcyjnego.

➤ **IV. OCENIE PODLEGAJĄ:**

- ✓ wiadomości i umiejętności nabyte przez ucznia,
- ✓ twórcza praca uczniów,
- ✓ aktywność i zaangażowanie w proces uczenia się,
- ✓ umiejętność współdziałania w grupie.

1. Ocenianie wiadomości i umiejętności matematycznych uczniów jest zgodne z WSO.
2. Jego podstawę stanowią ustalone wymagania programowe na poszczególne poziomy.
3. Wymagania te, jako zamierzone osiągnięcia uczniów znajdują się w szczegółowych kryteriach oceniania oraz planach wynikowych nauczycieli dla poszczególnych klas IV – VIII
4. Obowiązuje sześciostopniowa skala ocen.
5. dopuszcza się stosowanie „+” i „-” w przypadku uzyskania maksymalnej lub minimalnej liczby punktów na daną ocenę oraz uczeń może otrzymywać również plusy i minusy za aktywność. Jeśli wśród pięciu znaków + bądź – jest pięć plusów to uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, jeśli ma cztery plusy i jednego minusa to otrzymuje ocenę dobrą, za trzy plusy i dwa minusy otrzymuje ocenę dostateczną, za dwa plusy i trzy minusy oraz jednego plusa i cztery minusy ocenę dopuszczającą, w przypadku pięciu minusów otrzymuje ocenę niedostateczną. Do dziennika lekcyjnego ocena jest wpisywana po otrzymaniu przez ucznia pięciu znaków .
6. Ocenianie zostało opracowane w oparciu o następujące kryteria:
  - łatwość i przystępność opanowania wiedzy i umiejętności,
  - niezbędność opanowanych wiadomości i umiejętności w dalszym procesie nauczania – uczenia się,
  - użyteczność zdobywanej wiedzy i umiejętności w życiu codziennym,
  - pewność i doniosłość zdobywanej wiedzy.
7. Wypracowane kryteria są znane uczniom, ocena dostarcza informacji o poziomie wzrostu wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki, pozwala dokonać strukturalizacji treści i motywuje do dalszej pracy.
8. Z PZO uczniowie zostają zapoznani na lekcjach matematyki na początku września, rodziców o systemie oceniania informuje wychowawca klasy w czasie spotkań z rodzicami.

## **I. Ogólne zasady oceniania uczniów**

1. Uczniowie oceniani są w 6-stopniowej skali ocen.
2. Oceny za wiedzę i umiejętności uczniów otrzymuje zgodnie z opracowanymi wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny, przy indywidualnym traktowaniu każdego ucznia. Wymagania na poszczególne oceny stanowią załącznik do PZO.

Testy i sprawdziany są punktowane, a punkty przeliczane na stopnie / oceny / wg następujących kryteriów:

Bardzo dobry	91 - 100% max. ilość punktów
Dobry	76 - 90% max. ilość punktów
Dostateczny	56 - 75% max. ilość punktów
Dopuszczający	40 - 55% max. ilość punktów
Niedostateczny	0 - 39% max. ilość punktów

Ocenę celującą uczeń może uzyskać za zdobycie maksymalnej ilości punktów i/lub rozwiązanie zadania dodatkowego.

3. Uczniowie posiadający opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania realizują wymagania edukacyjne dostosowane do ich indywidualnych potrzeb i możliwości. W przypadku takich uczniów ocenie będzie podlegała przede wszystkim zawartość merytoryczna i wkład pracy.

Testy i sprawdziany są punktowane, a punkty przeliczane na stopnie / oceny / wg następujących kryteriów:

Bardzo dobry	90 - 100% max. ilość punktów
Dobry	70 - 89% max. ilość punktów
Dostateczny	50 - 69% max. ilość punktów
Dopuszczający	30 - 49% max. ilość punktów
Niedostateczny	0 - 29% max. ilość punktów

Dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, testy i sprawdziany są punktowane, a punkty przeliczane na stopnie / oceny / wg następujących kryteriów:

Bardzo dobry	86 - 100% max. ilość punktów
Dobry	56 - 85% max. ilość punktów
Dostateczny	26 - 55% max. ilość punktów
Dopuszczający	11 - 25% max. ilość punktów
Niedostateczny	0 - 10% max. ilość punktów

Uczniowie otrzymują wymagania podstawowe na poszczególne oceny.

4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.
5. Nauczyciel:
  - informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
  - udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce;
  - dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
7. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
9. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa statut szkoły.

## **II. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności**

Ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe, ćwiczenia praktyczne, praca ucznia na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

1. **Prace klasowe** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.
  - Prace klasowe planuje się na zakończenie każdego działu.
  - Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
  - Przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.
  - Każdą pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa (lub dwie lekcje), podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
  - Zasady uzasadniania oceny z pracy klasowej, jej poprawy oraz sposób przechowywania prac klasowych są zgodne z WSO.
  - Praca klasowa umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych – od koniecznego do wykraczającego.
  - Zasada przeliczania oceny punktowej na stopień szkolny jest zgodna z WSO -jw.
  - Zadania z pracy klasowej są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.
2. **Sprawdziany** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu semestru lub całego roku.
  - Sprawdziany planuje się na zakończenie I i II semestru.
  - Uczeń jest informowany o planowanych sprawdzianach na początku roku szkolnego.
  - Każdy sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa (lub dwie lekcje), podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego semestru czy roku.
  - Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.
3. **Kartkówki** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 2, 3 ostatnich jednostek lekcyjnych.
  - Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
  - Kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
  - Kartkówka jest oceniana w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę (zgodnie z zasadami WSO-jw.)
  - Umiejętności i wiadomości objęte kartkówką wchodzi w zakres pracy klasowej przeprowadzanej po zakończeniu działu i tym samym zła ocena z kartkówki może zostać poprawiona pracą klasową (ze względu na szczególną sytuację np. niedyspozycja, uczeń może w semestrze dwukrotnie dokonać poprawy kartkówek).
4. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:
  - zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
  - prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
  - zawartość merytoryczną wypowiedzi,
  - sposób formułowania wypowiedzi,
  - każdy uczeń może być pytany na każdej lekcji.
5. **Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
  - Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń lub w formie zleconej przez nauczyciela.
  - Brak pracy domowej uczeń powinien zgłosić na początku lekcji
  - Praca domowa jest sprawdzana pod kątem poprawności. Błędnie wykonana praca domowa jest sygnałem dla nauczyciela, mówiącym o konieczności wprowadzenia dodatkowych ćwiczeń utrwalających umiejętności.
  - Praca domowa jest obowiązkowa, ale nie podlega ocenie cyfrowej
6. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.
  - Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu, wykonanie dodatkowych zadań, przygotowanie do lekcji.
  - Minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. brak przyrządów, zeszytu, zeszytu ćwiczeń), brak zaangażowania na lekcji.
  - Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny jest zgodny z umową między nauczycielem i uczniami, przy uwzględnieniu zapisów WSO)- uczeń może otrzymywać również plusy i minusy za aktywność. Jeśli wśród

pięciu znaków + bądź – jest pięć plusów to uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, jeśli ma cztery plusy i jednego minusa to otrzymuje ocenę dobrą, za trzy plusy i dwa minusy otrzymuje ocenę dostateczną, za dwa plusy i trzy minusy oraz jednego plusa i cztery minusy ocenę dopuszczającą, w przypadku pięciu minusów otrzymuje ocenę niedostateczną. Do dziennika lekcyjnego ocena jest wpisywana po otrzymaniu przez ucznia pięciu znaków.

7. **Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:
  - wartość merytoryczną,
  - dokładność wykonania polecenia,
  - staranność,
  - w wypadku pracy w grupie stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia.
8. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
  - wartość merytoryczną pracy,
  - estetykę wykonania,
  - wkład pracy ucznia,
  - sposób prezentacji,
  - oryginalność i pomysłowość pracy.
9. **Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych, szkolnych i międzyszkolnych (są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WSO)  
**Konkursy**
  - mają charakter motywacyjny,
  - uczeń może otrzymać dodatkową ocenę za rozwiązywanie nadobowiązkowych zadań,
  - ocena śródroczna lub roczna może zostać podniesiona o jeden stopień za osiągnięcie czołowych lokat w olimpiadach i konkursach.

### **III. Kryteria wystawiania oceny po I semestrze oraz na koniec roku szkolnego**

1. Klasyfikacja semestralna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.
2. Zgodnie z zapisami WZO nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z matematyki,
  - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej,
  - trybie odwoływania od wystawionej oceny klasyfikacyjnej.
3. Przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie wymienionych w punkcie II różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności. Szczegółowe kryteria wystawienia oceny klasyfikacyjnej określa WSO.

### **IV. Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen**

1. Oceny z prac klasowych poprawiane są na poprawkowych pracach klasowych lub ustnie w terminie tygodnia po omówieniu pracy klasowej i wystawieniu ocen.
2. Oceny z kartkówki poprawiane są na sprawdzianach, pracach klasowych (ze względu na szczególną sytuację np. niedyspozycja, uczeń może w semestrze dwukrotnie dokonać poprawy kartkówki).
3. Oceny z odpowiedzi ustnych mogą być poprawiane ustnie lub na pracach klasowych.
4. Uczeń może uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach, biorąc udział w zajęciach wyrównawczych lub drogą indywidualnych konsultacji z nauczycielem.
5. Sposób poprawiania klasyfikacyjnej oceny niedostatecznej semestralnej lub rocznej regulują przepisy WSO i rozporządzenia MEN; jeżeli uczeń chce uzyskać ocenę roczną wyższą, niż przewidywana, ma możliwość jej poprawy zgodnie z podanymi warunkami:
  - co najmniej na 3 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej uczeń

- zgłasza na piśmie chęć poprawy oceny;
- formę poprawy ustala nauczyciel (odpowiedź pisemna lub/i ustna;)
  - poprawa obejmuje swym zakresem materiał nauczania z całego roku szkolnego;
  - w wyniku poprawy uczeń może otrzymać ocenę o jeden stopień wyższą od proponowanej;
  - wystawiona ocena roczna nie może być niższa od proponowanej, niezależnie od wyniku poprawy;
  - poprawa oceny rocznej odbywa się po zajęciach lekcyjnych, w terminie ustalonym przez nauczyciela;
  - nie zgłoszenie się ucznia na poprawę równoznaczne jest z odstąpieniem od poprawy.

## **V. Zasady badania wyników nauczania**

1. Badanie wyników nauczania ma na celu diagnozowanie efektów kształcenia.
2. Badanie to może odbywać się w trzech etapach:
  - diagnozy wstępnej,
  - diagnozy na zakończenie I semestru nauki,
  - diagnozy na koniec roku szkolnego.
3. Oceny uzyskane przez uczniów podczas tych diagnoz nie mają wpływu na ocenę semestralną i roczną.

## **VI. Dostosowanie Przedmiotowych Zasad Oceniania z matematyki do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi**

- Uczniowie posiadający pisemną opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię PPP o specyficznych trudnościach w uczeniu się
- Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię PPP o specyficznych trudnościach w uczeniu się

### Rodzaje dysfunkcji:

#### **Dyskalkulia, czyli trudności w liczeniu;**

Oceniamy przede wszystkim tok rozumowania, a nie techniczną stronę liczenia. Uczeń ma, bowiem skłonność do przestawiania kolejności cyfr w liczbie i przez to jej zapis jest błędny. Zły wynik końcowy wcale nie świadczy o tym, że uczeń nie rozumie zagadnienia. Dostosowanie wymagań będzie, więc dotyczyło tylko formy sprawdzenia wiedzy poprzez koncentrację na prześledzeniu toku rozumowania w danym zadaniu i jeśli jest on poprawny – wystawienie uczniowi oceny pozytywnej. U uczniów z dyskalkulią może dojść do zamiany formy odpowiedzi z pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną na wyraźną prośbę ucznia, bądź rodzica.

#### **Dysgrafia, czyli brzydkie, nieczytelne pismo;**

Dostosowanie wymagań będzie dotyczyło formy sprawdzania wiedzy, a nie treści. Wymagania merytoryczne, co do oceny pracy pisemnej powinny być ogólnie, takie same, jak dla innych uczniów, natomiast sprawdzenie pracy może być niekonwencjonalne np. jeśli nauczyciel nie może przeczytać pracy ucznia, może go poprosić, aby uczynił to sam lub przepytał go ustnie z tego zakresu materiału. Może też skłaniać ucznia do pisania drukowanymi literami lub na komputerze. Nie oceniamy czytelności rysunków, estetyki wykonywanych konstrukcji geometrycznych, a jedynie ich poprawność.

#### **Dysleksja, czyli trudności w czytaniu przekładające się niekiedy także na problemy ze zrozumieniem treści;**

Dostawanie wymagań w zakresie formy: krótkie i proste polecenie, czytanie polecenia zadania na głos, objaśnianie dłuższych poleceń. Uczniowie z tą dysfunkcją powinni mieć wydłużony o 5 – 10 minut czas pracy podczas pisania sprawdzianu, a nauczyciel powinien sprawdzić, czy polecenia zostały przez ucznia zrozumiane.

**Dysortografia** - błędy ortograficzne nie mają wpływu na ocenę prac pisemnych,

#### **Uczeń ze sprawnością intelektualną niższą niż przeciętna;**

W przypadku ucznia ze sprawnością intelektualną niższą od przeciętnej stosuje się następujące metody ułatwiające opanowanie materiału:

- omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności,
- pozostawiania więcej czasu na jego utrwalenie;

- podawanie poleceń w prostszej formie ustnej lub pisemnej;
- unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć;
- częste odwoływanie się do konkretnego przykładu (np. graficzne przedstawianie treści zadania)
- unikanie pytań problemowych, przekrojowych;
- wolniejsze tempo pracy;
- szerokie stosowanie zasady pogłębłości;
- odrębne instruowanie dzieci;
- zadawanie do domu tyle, ile dziecko jest w stanie wykonać samodzielnie;
- ukierunkowanie i naprowadzanie w myśleniu, nawiązując do codziennych sytuacji życiowych;
- podchodzenie do ucznia w trakcie samodzielnej pracy, w razie potrzeby udzielanie pomocy i wyjaśnień, mobilizowanie do wysiłku i ukończenia zadania;
- zwiększenie ilości czasu i powtórzeń dla przyswojenia danej partii materiału.

W przypadku ucznia z **objawami zaburzeń funkcji słuchowo - językowych stosuje się;**

- naukę definicji, reguł, wzorów rozkłada się w czasie, często przypomina i utrwala;
- uczeń ten nie jest wrywany do natychmiastowej odpowiedzi, wcześniej jest przygotowany zapowiedzią, że będzie pytany;
- w trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdza się, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udziela się dodatkowych wskazówek.

W przypadku ucznia z **objawami zaburzeń funkcji wzrokowo – przestrzennych, integracji percepcyjno - motorycznej i lateralizacji** stosuje się:

- materiał sprawiający trudność jest dłużej utrwalany, dzielony na mniejsze porcje;
- oceniany jest tok rozumowania, nawet gdy ostateczny wynik zadania jest błędny (co wynikać może z pomyłek rachunkowych);
- w czasie sprawdzianów uczeń ten ma zwiększoną ilość czasu na rozwiązanie zadań.

**Inne rodzaje dysfunkcji** – ocenianie zgodnie ze wskazaniem poradni.

## **VII. Zasady wglądu uczniów i rodziców w oceny**

- oceny są zapisywane w elektronicznym dzienniku lekcyjnym
- oceny opatrzone są legendą, z której wynika za co dana ocena jest wystawiona,
- uczniowie i rodzice mają prawo wglądu do ocen i prawo do informacji na jej temat, na terenie szkoły, w czasie wywiadówek, dyżurów nauczycielskich lub w innym terminie uzgodnionym z nauczycielem,
- prace klasowe, testy, sprawdziany, kartkówki i inne prace pisemne przechowuje nauczyciel przez okres danego roku szkolnego,
- uczniowie swoje oceny mogą wpisywać do dzienniczka ucznia lub do zeszytu przedmiotowego,
- informacje o ocenie z testu, sprawdzianu powinny być przekazywane w ciągu dwóch tygodni od jej przeprowadzenia

## **VIII. Poziomy wymagań a ocena szkolna**

Wyróżniono następujące wymagania programowe: konieczne (K), podstawowe (P), rozszerzające (R), dopełniające (D) i wykraczające poza program nauczania (W).

Wymienione poziomy wymagań odpowiadają w przybliżeniu ocenom szkolnym. Nauczyciel, określając te poziomy, powinien sprecyzować, czy opanowania konkretnych umiejętności lub wiadomości będzie wymagał na ocenę dopuszczającą (2), dostateczną (3), dobrą (4), bardzo dobrą (5) czy celującą (6).

- Wymagania **konieczne (K)** – obejmują wiadomości i umiejętności umożliwiające uczniowi dalszą naukę, bez których uczeń nie jest w stanie zrozumieć kolejnych zagadnień omawianych podczas lekcji i wykonywać prostych zadań nawiązujących do sytuacji z życia codziennego.
- Wymagania **podstawowe (P)** – obejmują wymagania z poziomu K oraz wiadomości stosunkowo łatwe do opanowania, przydatne w życiu codziennym, bez których nie jest możliwe kontynuowanie dalszej nauki.
- Wymagania **rozszerzające (R)** – obejmują wymagania z poziomów K i P oraz wiadomości i umiejętności o średnim stopniu trudności, dotyczące zagadnień bardziej złożonych i nieco trudniejszych, przydatnych na kolejnych poziomach kształcenia;
- Wymagania **dopełniające (D)** – obejmują wymagania z poziomów K, P i R oraz obejmują wiadomości i umiejętności złożone dotyczące zadań problemowych, o wyższym stopniu trudności.

- Wymagania **wykraczające (W)** – stosowanie znanych wiadomości i umiejętności w sytuacjach trudnych, nietypowych, złożonych.

Wymagania na poszczególne oceny szkolne:

- ocena dopuszczająca – wymagania z poziomu K,
- ocena dostateczna – wymagania z poziomów K i P,
- ocena dobra – wymagania z poziomów: K, P i R,
- ocena bardzo dobra – wymagania z poziomów: K, P, R i D,
- ocena celująca – wymagania z poziomów: K, P, R, D i W.