

## JĘZYK POLSKI – KLASA 7A

10 czerwca 2020 r.

**Temat:** Skróty

Dzień dobry! 😊

Proszę zapisać poniższą notatkę, a następnie wykonać ćwiczenia: 6., 7., 8., s. 325 (podręcznik) oraz 5., 6., 8., 9., 10., 11. s. 62 (zeszyt ćwiczeń w wersji elektronicznej).

\*\*\*

W tekstach pisanych spotykamy się często ze skróconymi formami wyrazów, wyrażen lub zwrotów zapisywanych małymi literami. Odczytujemy je zawsze w pełnym brzmieniu, np., *dyr. (dyrektor), itd. (i tak dalej), np.. (na przykład), pt. (pod tytułem)*.

### Pisownia skrótów

Niektóre skróty zapisujemy z kropką, inne bez niej.

#### **Nie stawiamy kropki:**

- po skrótach oznaczających nazwy polskich jednostek monetarnych: *zł (złoty), gr (grosz)*;
- po skrótach oznaczających jednostki odległości, miary, wagi, czasu: *cm (centymetr), dag (dekagram), h (godzina), t (czas)*;
- po skrótach zakończonych ostatnią literą skracanego wyrazu: *mgr (magister), wg (według), mjr (major)*.

Jeśli jednak skrót oznacza wyraz w przypadku zależnym (dopełniaczu, celowniku, bierniku, narzędniku lub miejscowniku) i ta forma nie jest zakończona na tę samą literę co skrót, wtedy stawimy kropkę, np. *decyzja mjr. Sucharskiego*.

#### **Stawiamy kropkę:**

- po skrótach niezakończonych ostatnią literą skracanego wyrazu, np. *prof. (profesor), kl. (klasa), por. (porównaj)*;
- po ostatniej literze skrótu nazwy wielowyrzowej, jeśli drugi wyraz i kolejne zaczynają się od spółgłoski, np. *itd. (i tak dalej), pt. (pod tytułem)*;
- po każdej literze skrótu nazwy wielowyrzowej, jeśli drugi wyraz lub któryś z następnych rozpoczyna się od samogłoski, np. *p. n. e. (przed naszą erą), p.o. (pełniący obowiązki)*.